



Liepājas pilsētas dome

***Draudzīgā aicinājuma Liepājas pilsētas 5. vidusskola***

Reģ.Nr. 3013900932

Rīgas ielā 50, Liepājā, LV-3401, tālr. 63423551, e- pasts: 5vsk@liepaja.edu.lv

**APSTIPRINU**

Draudzīgā aicinājuma Liepājas  
pilsētas 5.vidusskolas direktore

Inta Korņejeva

2019.gada 15.aprīlī

**KĀRTĪBA**

Liepājā

2019. gada 15.aprīlī

Nr.4

**Draudzīgā aicinājuma Liepājas pilsētas 5.vidusskolas  
kārtība par skolēnu pētniecisko darbību (10. – 12. klase)**

Izdoti saskaņā ar  
Draudzīgā aicinājuma Liepājas pilsētas 5. vidusskolas  
nolikuma 12. punktu

**I. Vispārīgie noteikumi.**

1. Draudzīgā aicinājuma Liepājas pilsētas 5. vidusskolas (turpmāk – Skola) 10. – 12. klašu skolēnu pētnieciskais darbs notiek saskaņā ar šo kārtību.
2. Pētnieciskais darbs ir netradicionāla mācību darba forma, kura izstrādāšanā piedalās katrs 10. – 12. klašu skolēns zinātniski pētnieciskā darba (turpmāk – ZPD) nedēļas ietvaros.

**II. Mērķis un uzdevumi.**

3. ZPD mērķis ir sekmēt skolēnu zinātniskā pasaules uzskata un darbības attīstību, sniegt ievirzi studijām augstskolā.
4. ZPD uzdevumi:
  - 4.1. iepazīstināt ar mūsdienu zinātniskās pētniecības darba būtību, organizāciju un metodēm;
  - 4.2. mācīties veidot un noformēt ZPD;
  - 4.3. veidot prasmes darbā ar zinātnisko literatūru un tehnisko aparatūru;
  - 4.4. mācīties apstrādāt pētījuma gaitā iegūtos datus un analizēt rezultātus;
  - 4.5. mācīties uzstāties zinātniskajās konferencēs;
  - 4.6. Veidot nepieciešamās prasmes un attieksmes zinātniskai sadarbībai skolas, valsts un starptautiskajā mērogā.

**III. Darbu veidi.**

Pētnieciskie darbi latviešu un svešvalodās, tulkojumi, praktiskie darbi, projekti, skolēnu mācību uzņēmumi (turpmāk – SMU).

**IV. Tēmas izvēle.**

5. Skolēns 10. klasē ZPD tēmu izvēlas atbilstoši savām interesēm valstī nosaukto sekciju ietvaros un vienojas ar skolotāju par darba vadīšanu. Klases audzinātājs koordinē šo darbību.

6. 3 gadu laikā jāizstrādā vismaz viens ZPD. Pētnieciskajam darbam 11. un 12. klasē tiek pielīdzināti SMU, ja saņemts vērtējums 7-10 balles un ja uzņēmums reāli darbojas.

7. Gadā/ gados (11. un 12. klasē), kad netiek izstrādāts ZPD, skolēnam atļauts:

7.1. tulkot no jebkuras skolā apgūtās svešvalodas (izvēlētais darbs nedrīkst jau būt tulkots latviešu valodā);

7.2. veidot praktisko darbu jebkurā mācību priekšmetā;

7.3. veidot praktisko darbu par dalību tautisko deju kolektīvā (ZPD nedēļā tiek aizstāvēts teorētiskais materiāls, noslēguma vērtējums – pēc gada atskaites koncerta);

7.4. veidot praktisko darbu par darbību korī vai skolēnu padomē, vai organizēt pasākumus;

7.5. rakstīt projektus vai piedalīties skolas/ skolā organizētajos projektos;

7.6. 11. klasē sagatavot un aizstāvēt DSD II mutvārdu daļas tēmu;

7.7. 12. klasē neveikt citus darbus, ja kārtu vācu valodas diploma eksāmenu (DSD) vai ja pārstāv skolu 2 vai vairākās pilsētās, novada vai valsts mācību priekšmetu olimpiādēs, vai ja iepriekšējos gados par ZPD novadā vai valstī iegūta godalgota vieta;

7.8. 12. klasē dokumentāli izstrādāt un aizstāvēt savu ilgstošu un regulāru darbību pilsētā (piem., brīvprātīgais darbs, darbība NVO, jaunsardze u.c.).

8. Skolēniem, kuri apgūst vidējās izglītības programmu ar komerczinību novirzienu, ir obligāta viena SMU izveide 3 gados. Pārējo programmu skolēniem arī tiek dota iespēja veidot SMU.

9. Viena mācību gada laikā atļauts veikt vairākus darbus, tad skolēns ir atbrīvots no darba 12. klasē.

10. 10. klasē skolēni apgūst ZPD rakstīšanas pamatus, izstrādā un aizstāv ZPD.

11. Ja darbā ir potenciāls, skolotājs aicina skolēnu darbu pilnveidot, lai to iesniegtu dalībai pilsētā, vai skolēns var tikt uzaicināts darbu turpināt 11. klasē.

#### V. Darbu noformēšana, nodošana un aizstāvēšana.

12. Darba noformēšanā izmanto 2017. gadā VISC izstrādātās „Vadlīnijas skolēnu zinātniskās pētniecības darbu izstrādei un vērtēšanai”.

13. Skolēniem tiek izsniegta darba lapa, kurā rakstīšanas procesā regulāri tiek fiksētas un ar pedagoga parakstu apstiprinātas visas viņa aktivitātes.

14. Darbi jānodod nedēļu pirms aizstāvēšanas skolas noteiktajā datumā. Ja darbs netiek nodots laikā, tad par to tiek saņemts attiecīgi zemāks vērtējums, izņemot slimības gadījumus. Laikā neaizstāvētie darbi tiek aizstāvēti īpašā papildu sekcijā.

15. Ja skolēns ir ilgstoši slimojis, tad pēc ārsta zīmes iesniegšanas raksta iesniegumu par darba laika pagarinājumu, soda punkti netiek piemēroti. Ģimenes ceļojumi vai citas ar skolu nesaistītas aktivitātes nav attaisnojums, lai nenodotu darbu laikā.

16. Darbu aizstāvēšana notiek pa sekcijām atbilstoši darba tēmām. Par atbilstošo sekciju, kurā darbs jāaizstāv, vienojas darba vadītājs, recenzents un sekcijas vadītājs (par īpašiem gadījumiem lemj atsevišķi).

17. Darba autors uzstājas ar 5 – 7 minūšu runu, kura pēc uzstāšanās nav jāiesniedz komisijai.

#### VI. Darbu vērtēšana.

18. Darbu novērtē pēc punktu kopsummas, kuru veido priekšaizstāvēšanas rezultāti, darba vadītāja, recenzenta vērtējums un komisijas novērtējums par uzstāšanos, izsakot to ballēs.

19. 10.-12. klašu skolēniem ZPD nedēļas laikā jāpiedalās 2 sekciju darbā (skaitot sekciju, kurā aizstāv savu darbu). Dalība sekcijās tiek reģistrēta. Klases audzinātājs kontrolē un izvērtē skolēna darbību ZPD nedēļā.

20. Ja skolēns nav konsultējies ar darba vadītāju, tad darba vadītājs vērtējumu neraksta (punktu kopsumma – 0).

21. Ja tiek pierādīts, ka skolēna darbs ir plaģiāts, skolēnam jāveic cits darbs, ko nosaka ar pedagogiskās padomes lēmumu.

22. 1. semestra pēdējā mācību dienā ir darbu priekšaizstāvēšana, un skolēns saņem darba vadītāja vērtējumu punktos (0-20).

23. Pēc ZPD nedēļas vērtējumu ballēs klases audzinātājs ieraksta sekmju žurnālā sadaļā „Pētnieciskais darbs” kā vērtējumu gadā. Vērtējums tiek ierakstīts arī liecībā. Skolēna pētnieciskā darbība tiek fiksēta arī atestātā par vispārējo vidējo izglītību – tiek izlikts labākais no ZPD un SMU vērtējumiem.

24. Ja skolēnu neapmierina saņemtais vērtējums, to var apstrīdēt 5 dienu laikā, rakstot iesniegumu direktorei. Tiek izveidota komisija darba atkārtotai vērtēšanai.

25. Skolēns nevar pabeigt mācību gadu bez sekmīga vērtējuma par pētniecisko vai citu darbu ZPD nedēļas ietvaros.

## VII. Vērtēšanas kritēriji.

26. Priekšizstāvēšanas vērtējums 20 punkti.
27. Nodošana termiņā (par katru nokavēto darba dienu –5 punkti).
28. ZPD tiek vērtēti atbilstoši Valsts ZPD vērtēšanas kritērijiem.
29. Praktiskie darbi, projekti, SMU, tulkojumi tiek vērtēti pēc metodisko komisiju izstrādātiem un pedagoģiskās padomes sēdes apstiprinātiem kritērijiem.
30. Īpaši akcentēts darba rakstīšanas pakāpeniskums un sadarbība ar darba vadītāju, pamatojoties 13.punktā minētās darba lapas faktiem.
31. Darba aizstāvēšana tiek vērtēta atbilstoši Valsts un pilsētas ZPD vērtēšanas kritērijiem.

## VIII. Pētnieciskās darbības izvērtēšana.

32. Uzvarētāju nosaka pēc punktu kopsummas, kuru veido priekšizstāvēšanas rezultāti, darba vadītāja, recenzenta vērtējumi, ar kuriem komisija iepriekš nav iepazīstināta, un komisijas vērtējums par uzstāšanos.
33. Pēc punktu kopsummas katrā sekcijā nosaka vienu 1., 2., 3.vietu un vienu atzinību.
34. Vadītājs raksta īsu atsaukumi par darba tapšanas procesu, autora attieksmi un darbu, liekot vērtējumu saskaņā ar vērtēšanas kritērijiem.
35. Recenzents raksta recenziju, liekot vērtējumu saskaņā ar vērtēšanas kritērijiem (recenzents var būt viens skolotājs no komisijas). Ja skolēns vai darba vadītājs nav vienojies individuāli ar speciālistu, kurš darbu recenzēs, tad recenzents tiek nozīmēts. Skolēnam pirms darba aizstāvēšanas ir tiesības iepazīties ar recenziju.
36. Komisiju veido attiecīgās sekcijas vadītājs un komisijas locekļi (vismaz 2 skolotāji un 3 skolēni). Komisiju locekļi iepazīstas ar darbu līdz darba aizstāvēšanai. Darba aizstāvēšanas laikā tiek vērtēta tikai uzstāšanās.
37. Sekcijas vadītājs pārzina visus sekcijai nodotos darbus, atbilstoši sadala no direktores vietnieces saņemtās darba vadītāja un recenzenta lapas (ja to nav izdarījis darba vadītājs). Sekcijas vadītājs atbild par kārtību, kādā uzstājas skolēni, kā arī par telpas, kurā notiek darba aizstāvēšana, iekārtojumu un tehnisko aprīkojumu. Pēc sekcijas darba beigām vadītājs elektroniski nosūta protokolu direktores vietniecei.
38. Rezultāti tiek paziņoti tikai plenārsēdē.

## IX. Noslēguma jautājums.

Atzīt par spēku zaudējušus 2017. gada 14.oktobra kārtību Nr. 2 „Draudzīgā aicinājuma Liepājas pilsētas 5.vidusskolas kārtība par skolēnu pētniecisko darbību (10. – 12. klase)”.

Direktore

Inta Korņejeva

SASKAŅOTS

Pedagoģiskās padomes (10. – 12. klašu skolotāji)

2019. gada \_\_\_\_\_ sēdē protokols Nr. \_\_\_\_\_